

ZASADY ORGANIZACJI WYKONYWANIA ZADAŃ W RAMACH POWSZECHNEGO OBOWIĄZKU OBRONY W Mieście REJOWIEC FABRYCZNY W ROKU 2023

I. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI I WYKONYWANIA ZADAŃ W RAMACH POWSZECHNEGO OBOWIĄZKU OBRONY W 2023 ROKU.

§ 1. 1. Zasadniczym celem wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2023 r. w Mieście Rejowiec Fabryczny jest zapewnienie ciągłości działania organów administracji publicznej miasta i ich struktur wykonawczych w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz stanów nadzwyczajnych w zakresie realizacji zadań obronnych.

2. Główny wysiłek w 2023 r. będzie skupiony na:

- 1) wdrożeniu rekomendacji *Strategicznego Przeglądu Obronnego* przez organy administracji publicznej miasta;
- 2) opracowaniu załączników do *planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Rejowiec Fabryczny w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Miasta Rejowiec Fabryczny w latach 2021 – 2026 oraz programu szkolenia obronnego Miasta Rejowiec Fabryczny na lata 2021-2026*;
- 3) sprawdzeniu i weryfikacji przyjętych rozwiązań formalno – prawnych i organizacyjnych oraz obowiązujących procedur działania, a także dokonanie oceny współdziałania organów administracji publicznej i przedsiębiorców, którzy realizują zadania obronne;
- 4) dalszym doskonaleniu zespołu zadaniowego do opracowania nowej edycji dokumentacji planowania operacyjnego w mieście;

3. Realizacja w 2022 r. działań wdrażających, określonych w:

- 1) „*Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022*”¹ (**SRSBN RP**), przez podmioty odpowiedzialne za umacnianie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie:
 - a) celu 2. priorytetu 2.4. kierunku 2.4.4. (*doskonalenie współpracy cywilno – wojskowej /CIMIC/*),
 - b) celu 5. priorytetu 5.2. kierunku 5.2.1. (*działania na rzecz spójności procesów planowania obronnego /operacyjnego/ i zarządzania kryzysowego*);
- 2) zarządzeniu Nr 5 Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2019 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego (**SZK**) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych **CRP**² przez organy administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w zakresie:
 - a) stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego.

¹ uchwała Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022” (M. P. poz.377

§ 2. Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego, są następujące:

- 1) w zakresie planowania operacyjnego:
 - a) bieżące prace nad Planem operacyjnego funkcjonowania Miasta Rejowiec Fabryczny w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny i załącznikami do planu;
 - b) zaktualizowanie procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (**KRZO**) w urzędzie i jednostkach organizacyjnych miasta;
 - c) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur administracji publicznej do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez zapewnienie regularności oraz zwiększenia skuteczności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, szczególnie ćwiczeń terenowych a także gier i treningów,
- 2) w zakresie programowania obronnego ³:
 - a) realizowanie przedsięwzięć rzeczowo – finansowych zawartych w „Programie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa lubelskiego w latach 2021 – 2035” (PPPOw-21),
 - b) opracowanie i przesłanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Miasta Rejowiec Fabryczny – rok 2022 (NBM 200120) Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzys. LUW w Lublinie.

§ 3. Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia – SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych, są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony przez urząd, jednostki organizacyjne miasta oraz przedsiębiorców;
- 2) opracowanie i przekazanie Zespołowi ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Chełmie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta za rok 2021;
- 3) dokonanie przeglądu i aktualizacji planów akcji kurierskiej oraz ich uzgodnienie z Komendantem Wojskowego Centrum Rekrutacji i Komendantem Miejskim Policji w Chełmie (w razie potrzeby);
- 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planów rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
- 5) przeprowadzenie akcji kurierskiej bez doręczania kart powołania, w celach szkolenia osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej;
- 6) prowadzenie prac w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 7) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;

² Dz. U. poz. 1101.

³Zgodnie z Normą Obronną NO-02-A060-2008 „System obronny państwa. Plany obronne. Klasyfikacja” oraz Kartą ewidencji dokumentów w zakresie planowania obronnego w województwie lubelskim

8) utrzymanie i aktualizacja posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie;

9) aktualizacja:

a) „Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta (NHM 06.....)”,

b) „Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta (NJM 060.....)”,

10) sporządzenie

c) „Planu świadczeń osobistych gminy na 2022 r.”,

d) „Planu świadczeń rzeczowych gminy na 2022 r.”,

e) „Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie gminy w roku 2022”,

f) „Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta w roku 2022”,

11) przestrzeganie ustaleń KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń.

12) realizacja obowiązków państwa – gospodarza (HNS) na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej.

§ 4. Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są

następujące:

1) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

2) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny dokumentów wspomagających kierowanie:

a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,

b) planu ochrony oraz dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowiskach kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy),

c) dokumentacji stałego dyżuru,

d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania organu na stanowisku kierowania.

3) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny oraz jednostkach organizacyjnych miasta a także w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne,

4) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania miasta w stałej siedzibie Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny oraz zapasowym miejscu pracy,

5) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania oraz zapasowego miejsca pracy Burmistrza Miasta,

6) zgranie systemu łączności przewodowej i bezprzewodowej w celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji pomiędzy stanowiskiem kierowania a jednostkami organizacyjnymi miasta, organami samorządu terytorialnego, organami rządowej administracji zespolonej w powiecie oraz terenowymi organami administracji rządowej,

7) szkolenie obsad stałego dyżuru miasta w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 5. Szczegółowe kierunki działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa są następujące:
- opracowanie bilansu personelu medycznego na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny.

§ 6. Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze Miasta Rejowiec Fabryczny,
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom godzącym w bezpieczeństwo i obronność państwa, w tym między innymi w zakresie terroryzmu i nielegalnego przekraczania granicy państwowej przez cudzoziemców,
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa w tym ochronę ludności i majątku narodowego przed skutkami działań zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych, w tym terrorystycznych i wojennych na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny,
- 4) utrzymywanie w ciągłej aktualności opracowanej dokumentacji w zakresie Militaryzacji.

§ 7. Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego są następujące:

- 1) opracowanie oraz uzgodnienie z Wojewodą Lubelskim za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie planu ćwiczeń Miasta Rejowiec Fabryczny na 2023 r.;
- 3) przeprowadzenie ćwiczeń obronnych, gier i treningów terenowych zgodnie z zaleceniami Wojewody Lubelskiego do ćwiczeń obronnych realizowanych przez Burmistrza Miasta Rejowiec Fabryczny na lata 2022-2026;

4) sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności szkoleniowej.

§ 8. Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości są następujące:

1) opracowanie na podstawie zarządzenia nr 10 Wojewody Lubelskiego z dnia 17.01. 2023 r. oraz niniejszego zarządzenia kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2023 r. oraz planu kontroli wykonywania zadań obronnych.

2) sporządzenie i przesłanie Wojewodzie Lubelskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie:

- a) Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPPO – 21) – NBH 200121,
- b) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta w roku 2023,
- c) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na w roku 2023,
- d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2022 r.,
- e) sporządzenie i przesłanie Zespołowi ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Chełmie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny za rok 2022,
- f) sprawozdania z przeprowadzonych ćwiczeń terenowych, treningów i gier.

§ 9. Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mają charakter niejawnny, zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742)*,
- 2) na potrzeby procesu aktualizacji planu operacyjnego oraz jego uzgodnienia i zawierania stosownych porozumień, dostosować infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym sprzętowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi,

II. REALIZACJA ZADAŃ W RAMACH POWSZECHNEGO OBOWIĄZKU OBRONY W Mieście REJOWIEC FABRYCZNY W 2023ROKU

Lp.	Zadanie w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego			
1	Opracowanie załączników do „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Rejowiec Fabryczny w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”	Burmistrz Inspektor ds. Obronnych, i ZK	Proces ciągły
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2022 r. (NKPPO) w części dotyczącej Miasta Rejowiec Fabryczny oraz przesłanie do WB i ZK LUW w Lublinie.	Burmistrz Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 28 stycznia 2023 r.
3	Aktualizacja Modułów zadaniowych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP i dołączenie Modułów do Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Rejowiec Fabryczny w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
4	Aktualizacja planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Rejowiec Fabryczny.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
5	Aktualizacja planu przygotowań podmiotów leczniczych Miasta Rejowiec Fabryczny na potrzeby obronne państwa: 1) opracowanie bilansu personelu medycznego na obszarze miasta za rok 2022.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
6	<u>Aktualizacja:</u> 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny miasta (NHM 06....), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta (NJM 06.....).	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
7	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Sekretarz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych			
8	Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) świadczeń osobistych i rzeczowych; 2) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Sekretarz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
9	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, Akcji Kurierskiej.	Sekretarz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe

10	Współdziałanie z Wojskową Komendą Uzpełnień w Chełmie w przygotowaniu bazy danych HNS na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
11	Sporządzenie aktualizacji „Bazy danych HNS” i przesłanie do Zespołu ds. Obronnych, Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Chełmie.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 28 lutego 2023 r.
12	<u>Sporządzenie:</u> - planu świadczeń osobistych gminy na rok 2023. - planu świadczeń rzeczowych gminy na rok 2023.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 31 grudnia 2023 r.
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania			
13	<u>Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie:</u> 1) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania, 2) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania Burmistrza na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania i zapasowym miejscu pracy), 3) dokumentacji stałego dyżuru, 4) wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowiska kierowania.	Sekretarz , Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
14	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w statutach i regulaminie organizacyjnym Miasta Rejowiec Fabryczny oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Sekretarz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
15	Doposażanie obiektów przeznaczonych na główne stanowisko kierowania w swojej stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy.	Sekretarz , Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
4. W zakresie przygotowania oraz wykorzystania publicznej i nie publicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa			
5. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa			
17	Realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	Komendant Miejski Policji w Chełmie, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
18	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym i nielegalnego przekraczania granicy.	Komendant Miejski Policji w Chełmie, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Zadanie stałe
6. W zakresie szkolenia obronnego			
19	Udział w ćwiczeniu doskonalącym organizowanym przez powiat chełmski	Inspektor ds. Obronnych i ZK	2023 r,

7. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości			
20	Opracowanie zarządzenia Miasta Gminy Rejowiec Fabryczny w sprawie realizacji zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2023 r.	Burmistrz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	do 28 lutego 2023 r.
21	Opracowanie i przesłanie do Zespołu ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Chełmie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta za rok 2023.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 10 stycznia 2024 r.
22	Opracowanie i przekazanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Miasta rok 2023 (NBM 060.....).	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 24 stycznia 2024 r.
23	Opracowanie planu kontroli wykonywania zadań obronnych na 2024 rok oraz przesłanie go do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 31 marca 2022 r.
24	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2022 roku.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 31 marca 2024 r.
25	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie; 1) bilansu personelu medycznego za 2023 2) r., 3) wykazu posiadanych ujęć wody, 4) wykazu posiadanych agregatów prądotwórczych.	Kierownik Referatu Planowania i Inwestycji Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 28 lutego 2024 r.
26	Zapotrzebowanie na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planów akcji kurierskiej oraz przeznaczeniem do funkcji kuriera w 2025 r.	Inspektor ds. Obronnych i ZK	Do 30 kwietnia 2024 r.
29	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie; 1) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny w roku 2022, 2) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie Miasta Rejowiec Fabryczny w roku 2022,	Burmistrz, Inspektor ds. Obronnych i ZK	do 31 sierpnia 2022 r. (wg stanu na 31 grudnia 2022 r.)
8. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych			
30	Utrzymanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Inspektor ds. Obronnych i ZK	Proces ciągły
31	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenie bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie (aktualizację) POF M lub jego elementów składowych.	Burmistrz, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	Proces ciągły

32	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159, poz. 948).	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	Proces ciągły
----	--	---	---------------

Sporządził Inspektor ds. Obronnych i OC



